

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	J05			

就業地住所	職業分類
東京都立川市	013-03
	035-99
	033-02

オンライン自主応募可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類	729	その他の専門サービス業
------	-----	-------------

## 1 求人事業所

事業所名	イッパンサイダンホウジン カントウソウゴウロウドウフクシキョウカイ 一般財団法人 関東総合労働福祉協会
所在地	〒330-0055 埼玉県さいたま市浦和区東高砂町27-5 ホームページ <a href="http://yoshiike-office.com">http://yoshiike-office.com</a>

## 2 仕事内容

職種	社会保険労務士業務 / 立川市	
仕事内容	<p>1、基本業務（内勤）</p> <p>(1) 労働・社会保険の手続き全般と相談対応</p> <p>(2) 人事労務に関する相談対応とアドバイス</p> <p>(3) 人事制度や賃金制度に関する提案と制度設計</p> <p>(4) 就業規則作成業務</p> <p>2、顧問先事業所担当業務</p> <p>〈事業拡大につき増員募集〉</p> <p>充実した所内、所外の研修制度により一人前の人事、労務コンサルタントへの成長を支援します。成長段階に応じて、上司や先輩の支援を得ながら就業規則の整備、人事・賃金制度の構築・運用コンサル、企業研修講師やセミナー講師などをお任せしていきます。</p> <p>【変更範囲：会社が指示する業務】</p>	
雇用形態	<p>正社員</p> <p>正社員以外の名称</p> <p>正社員登用</p> <p>正社員登用の実績（過去3年間）</p>	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし	
	契約更新の条件	

就業場	〒190-0022 東京都立川市錦町3-1-4 ヤザワキャトルビル4F		
通勤手段	JR立川駅 から 徒歩7分		
喫煙対策	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 屋外に喫煙所あり		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 60歳定年のため（省令1号）		
学歴	必須 短大以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 社労士事務所の勤務経験3年以上あれば優遇		
PCスキル	word・excel 必須		
必要免許・資格	社会保険労務士 あれば尚可 普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

## 3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	260,000 円 ~ 424,000 円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
賃	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.4 日)
	233,000 円 ~	380,000 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
金	あり (27,000 円 ~ 44,000 円)	固定残業代に関する特記事項
	* 固定残業 (15 時間/月) 残業の行われない月でも支給あり。15 時間を超えた場合は別途支給。	
賞	社労士資格手当 (資格保有者 5,000 円、社労士登録者 10,000 円)	
	啓発手当 2,000 円 ~ 調整手当 10,000 円 ~ 30,000 円	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)	
賞与	賞与月数 計 3.00 ヶ月分 (前年度実績)	
賃形態	月給	円 ~ 円
通手動当	実費支給 (上限あり)	月額 20,000 円
賃締切日	固定 (月末以外)	毎月 20 日
賃支払日	固定 (月末以外)	当月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1 月あたり 5,000 円 ~ 30,000 円 (前年度実績)	

事業所名	一般財団法人 関東総合労働福祉協会
------	-------------------

## 求人票（フルタイム）

### 4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1年単位） （1） 08時 30分 ～ 17時 30分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 [ ]

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 15時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 [ ]
---------	---

休憩時間	60分	年間休日数	120日
------	-----	-------	------

休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 第2・第4（土）休み 第1・3（土）は出勤日のため同一週の平日に公休を取得 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	--

### 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり （勤続 5年以上）

企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
------	----------------------

定年制	あり	再雇用制度	あり	勤務延長	なし
	（一律 60歳）		（上限 65歳まで）		

入居可能住宅	単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del>
--------	--

利用可能託児施設	なし
託児施設に関する特記事項	[ ]

### 6 会社の情報

企業情報	従業員数 14人 就業場所 3人 （うち女性 1人） （うちパート 0人）	設立年 昭和42年 資本金 3,000万円 労働組合 なし	
	事業内容	中小企業の人事・労務管理に関する指導・相談業務 1 人事・労務に関する相談対応 2 人事・労務管理コンサルティング 3 セミナー・企業研修 4 労働保険事務組合運営 5 行政書士業務	
会社の特長	50年以上の歴史と実績を誇る法人で、社労士法人吉池労務管理事務所も併設しており、人事労務分野に関する専門職集団です。職員はプロ意識と誇りをもって活き活きと働いています。		
役員/代表者名	理事長 鈴木 俊治	法人番号 6030005000441	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
職務給制度	なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし	看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績	[ ]
---------	-----

求人に関する特記事項	※社会保険労務士法人 吉池労務管理事務所を併設しています。 ※2023年9月、立川に東京オフィスを開設しました。 ※事務所の主要メンバーの一人として、長期勤務できる方をお待ちしています。 ※柔軟な働き方でプライベートの時間も確保しながら、人事・労務に関する「専門知識」と「確かな実力」を兼ね備える法律専門職&コンサルタントへと成長できます。 1. 働きやすさ ・リモート勤務 ・時差出勤 （業務内容によって、週1～2日のリモート勤務可。コロナ感染による自宅待機中のリモート勤務や、子の看護等によるリモート勤務も可。） 2. キャリア開発支援 研修体制（社内研修 月1回～2回） 弁護士等の外部研修（月1回以上） *書類選考/事前に応募書類（履歴書・職務経歴書・ハローワーク紹介状）をメールまたは郵送ください。面接日等、後日連絡 ※オンライン自主応募の場合は、ハローワーク紹介状不要
------------	---

### 7 選考等

1105- 2429-2 (2/2)

採用人数	1人	募集理由	その他 [事業拡大]
選考方法	書類選考	面接（予定 2回）	筆記試験 その他
結果通知	<del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 10日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時 [ ]		
選考場所	〒330-0055 埼玉県さいたま市浦和区東高砂町27-5 JR浦和駅 から 徒歩7分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 <del>不要</del> [その他] 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒330-0055 埼玉県さいたま市浦和区東高砂町27-5 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項	適性検査あり		
担当者	常務 オオヒサ 大久 電話番号 048-885-2816 内線 ( ) FAX 048-885-2112 Eメール y-ohisa@yoshiike-office.pro		

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。