

(社員数 10名～300名までの中小・中堅企業向け)

『人材の定着・育成』と『自社の競争力向上』を  
本気で実現させたい企業のための

# 戦略的な人事制度 ( 等級制度・評価制度・賃金制度 ) 構築・運用セミナー

## PART 1 : 人事制度 構築・導入編

真に、人材の定着や育成につながり、組織としての競争力を高める自社独自の戦略的な人事制度（等級制度・評価制度・賃金制度）とは、どういうものなのか？その作り方の手順やポイントと、導入・運用の成功事例などをご紹介します。

### 【会場 / 日時】

立川商工会議所 第5会議室

A日程 2024年 8月28日(水) 13:30～16:45

B日程 2024年 9月 2日(月) 13:30～16:45

※ 両日程とも、同じ内容です。

※ 受付開始は、両日とも、13:15～となります。

## PART 2 : 評価制度 運用・評価者育成 編

評価制度を最大限に機能させるために必要な運用面における重要ポイントと、効果的な評価者教育の進め方を、弊所がクライアント企業様に対して実際に行っている「評価者研修」の一部もご紹介しながら、お伝え致します。

### 【会場 / 日時】

立川商工会議所 第5会議室

A日程 2024年 9月30日(月) 13:30～16:45

B日程 2024年 10月3日(木) 13:30～16:45

※ 両日程とも、同じ内容です。

※ 受付開始は、両日とも、13:15～となります。

受講料: (1名様につき)

- PART 1・2 両方参加 8,000 円 (税込)
- PART 1 のみ参加 5,000 円 (税込)
- PART 2 のみ参加 5,000 円 (税込)

弊所の顧問先企業様・会員企業様は、  
PART 1・PART 2 ともに、  
2名様まで無料で御参加いただけます。

(※) 立川法人会の会員企業様も、1名様まで無料でご参加いただけます。

主催:



一般財団法人  
関東総合労働福祉協会

HP : <https://roudoufukushi.com/>



社会保険労務士法人  
吉池労務管理事務所

HP : <https://yoshiike-office.com/>  
☎ : 048-885-2816



協賛:

堀口労務管理事務所

講師:

一般財団法人 関東総合労働福祉協会 代表理事 理事長  
社会保険労務士法人 吉池労務管理事務所 代表社員 所長

鈴木 俊治 (社会保険労務士・人事コンサルタント)

【講師プロフィール】

就業規則整備や労使紛争の予防・解決支援等を中心とする労働法務コンサルティングと、人事制度(評価制度・賃金制度等)の構築から運用までを支援する人事コンサルティング業務を最も得意な分野とし、25年以上の豊富なキャリアの中で、個々のクライアント企業の実情に応じた多数のコンサル実績を有する。また、これらの分野の講演・セミナーや、管理職研修などの講師業務にも日々従事している。



本セミナーの主な内容と、お申込みは裏面へ

～ 戦略的な人事制度 構築・運用セミナー～  
**【本セミナーの主な内容(予定)】**

**PART 1 : 人事制度 (等級制度・評価制度・賃金制度) 構築・導入 編**

真に『人材の育成・定着』や『組織の成長』につながる人事制度とは、どのようなものなのか？ 弊所では20年以上にわたり、従業員数10名～300名以下の中小規模のクライアント企業様を対象に、当該企業の強みや経営戦略を具体的に落とし込んだ、その企業様独自の人事制度の構築・導入から運用面までを、多数ご支援して参りました。本セミナーでは、建設、製造、保育、介護等、様々な業種・職種の事例もご紹介しながら、現場で培った豊富なノウハウや成功事例をお伝え致します。

- ① 事例でご紹介！ 人事制度の導入・運用が、失敗しているケース・上手くいっているケース、いったいどこが分かれ道？
- ② 自社の経営戦略や大切にしている価値観等を落とし込んだ自社独自の「等級制度」や「評価制度」の作り方と効果的な運用ノウハウをご紹介
- ③ 社員の安心感を醸成し、中小企業でも運用できるシンプルな賃金制度・賞与制度の作り方と運用のポイント、今後も続く『賃上げ時代』の昇給ルールやベアの考え方
- ④ 制度導入時の説明会 社員の不安を解消し、前向きな気持ちにする説明会の進め方
- ⑤ クラウド型評価システム等を導入する場合のメリットと注意点、システム選定のポイント など



**PART 2 : 評価制度 運用の重要ポイントと、評価者育成 編**

評価制度の導入が、社員の『働きがい』を高め、『人材の育成』や『企業業績の向上』に繋がるか否かは、適切な制度運用が持続的に行われるか否かにかかっております。そこで、評価制度が効果的に機能するために外してはならない運用面における重要ポイントをお伝え致します。

併せて、弊所がクライアント企業様に対して実際に行っている「評価者研修」の一部も体感していただきながら、評価制度運用の成功のカギを握る評価者（管理職等）の育成ポイントと効果の高い評価者研修の進め方をお伝えします。

- ① 組織としての競争力を高め、同時に社員のエンゲージメントの向上を図るためにも押さえておきたい、人事評価制度運用のポイントとは？
- ② 事例問題などを活用し、評価の対象とすべき「行動」と「成果」を見る視点を習得する模擬評価演習の効果的な進め方
- ③ 部下の「納得度」や「やる気」を高め、中長期的なキャリア形成までを支援する、効果的なフィードバック面接の進め方とポイント
- ④ 業績の向上につながる部下の主体的な行動や思考を促す目標設定面談の進め方とポイント など



**【「戦略的な人事制度 構築・運用セミナー」参加申込書】**

切り取らずにFAXして下さい。⇒ **FAX番号 048-885-2112**

WEBサイトからも  
お申込受付中！



参加 御希望日 (□に✓をお願い 致します⇒)	PART 1	人事制度 構築・導入 編 (2024年) □ 8月28日(水) または □ 9月2日(月)
	PART 2	評価制度 運用・評価者育成 編 (2024年) □ 9月30日(月) または □ 10月3日(木)
【貴社名】※	【所在地】〒	【TEL】 【FAX】
【ご参加者御芳名】	【役職】	【メールアドレス】
【ご参加者御芳名】	【役職】	【メールアドレス】