令和7年4月・10月の施行対応~



お申込書

改正に伴う対応支援パッケージ

「法律どおりに規定するだけ」では 足りません!

10月の法改正では、**育児期の柔軟な働き方に**関する5つの措置から、企業が2つ以上を選 択し、制度として導入する必要があります。

しかし、職種や職場の実態に合わない措置を選択してしまうと、企業活動に支障をきた す恐れも…。企業にとって重要なのは、自社に合った制度の選択と整備であり、それが 従業員の安心感を高め、人材の定着・確保にも繋がるはずです。

関する旬の情報が 満載!

どのプランご利用でも 人事労務の 最新情報紙を 無料配信!



| パッケージプラン | お打合せ 予定回数 ・時間 | セルフ プラン | _{おすすめ} ! サポート プラン | フルサポート プラン |
|---|---------------------|--------------------------|----------------------------------|---------------|
| 事業所担当者様への 法改正内容のご説明と 新たな措置の検討をご支援 | 1回 1時間 | • | • | • |
| 育児介護休業規程の ひな型の提供または作成代行 | 2回まで 各1時間 | ▲ ひな型のご提供のみ お打合せ無し | 貴社に合ったものを作成 | 貴社に合ったものを作成 |
| 労使協定書・書式の ひな型の提供または作成代行 | 原則なし | ↑ ひな型のご提供のみ お打合せ無し | 貴社に合ったものを作成 | 貴社に合ったものを作成 |
| 従業員説明会 標準時間:1.5時間 | 2回まで 各1.5時間 | - | - | • |
| ご料金(税別途) | | ¥ 50,000 | ¥100,000~ (%1) | ¥180,000~ |

FAX: 048-885-2112

| ご希望のプラン | □ セルフプラン □ サポートブ | ラン □フルサ | ポートプラン |
|----------|------------------|---------|--------|
| 貴社名 | | | |
| 御芳名(お役職) | | 様 | () |
| 所在地 | | | |
| お電話番号 | | 従業員人数 | Д |

| Ň. | | ^{党務士法人} 芳務管理事務所 |
|------|-----|------------------------------------|
| 【ご連済 | 絡先】 | ☎ 048-885-281 |

6

✓yoshiike@titan.ocn.ne.jp

▲東京オフィス 東京都立川市錦町3丁目1-4 ヤザワキャトルビル4F

♦埼玉オフィス さいたま市浦和区東高砂町27-5



企業が行うべき個別周知と意向確認措置の一覧表

2025年改正 育児·介護休業法 対応版

■育児休業関係

必要書類はこちらからダウンロード





| เมว | 何をするか | 必要な 書類 |
|-------------------------------------|---|------------|
| 労働者本人または | 1. 以下の項目について労働者へ個別に周知 ① 育児休業、産後パパ育休に関する制度 ② 育児休業、産後パパ育休の申出先 ③ 育児休業給付に関すること ④ 労働者が育児休業、産後パパ育休期間について負担すべき社会保険料の取り扱い 2. 制度利用(休業取得等)の意向確認 | ※ 1 |
| 配偶者の 妊娠・出産等の 申出があった時 | 仕事と育児の両立に関し、以下の事項について 労働者の意向を個別に聴取 勤務時間帯(始業及び就業の時刻) 勤務地(就業の場所) 両立支援制度等の利用期間 仕事と育児の両立に資する就業の条件 (業務量・労働条件の見直し等) 聴取した意向に対して、可能な範囲での配慮 例)聴取した意向に配慮可能か検討し、本人に通知する | ※ 2 |
| | 「仕事と育児の両立について」上記と同様の対応をもう1回実施する | |
| 労働者の子が 3歳の誕生日の 1ヶ月前まで の1年間 | 1. 以下の項目について労働者へ個別に周知 (*)の柔軟な働き方について (*3歳から小学校就学前まで (*) 事業主が育児期の柔軟な働き方を実現するための措置として 選択した 2 つ以上の措置の内容 (2) 対象措置の申出先(人事部、又は社長など) (3) 所定外労働(残業免除)、時間外・深夜業の制限に関する制度 (2) 制度利用についての意向確認 | ※ 3 |

■介護休業関係

| ທວ | 何をするか | 必要な 書類 |
|--|---|------------|
| 以下のいずれかの場合 ・労働者が40歳に達する日の属する年度 ・労働者が40歳に達する日の翌日から1年間 | 1. 以下の項目について情報提供する ①介護休業、介護両立支援等に関する制度 ②介護休業、介護両立支援制度等の申出先 ③介護休業給付金に関すること | ※ 4 |
| 労働者から介護に直面した旨の申出があった時 | 介護休業制度について 1. 以下の項目について周知する ①介護休業、介護両立支援等に関する制度 ②介護休業、介護両立支援制度等の申出先 ③介護休業給付金に関すること 2. 制度利用(休業取得等)の意向確認 | ※ 5 |

※1:「育児休業制度等に関する個別周知・意向確認書」

※2:「仕事と育児の両立に関する個別意向聴取書」

※3:「柔軟な働き方に関する個別周知・意向確認書」

※4:「介護休業制度等に関する情報提供書」

※5:「介護休業制度等に関する個別周知・意向確認書」



改正 育児・介護休業法に関する 特設ページ開設中!

